



Digitales Offboarding BZBS

OFFBOARDING MICROSOFT 365 AND MORE

Beim Austritt aus dem BZBS wird der Zugang zum Schulnetz und zum Office 365 Portal des Bildungsdepartements des Kantons St. Gallen, KT SG BLD deaktiviert.

Folgen:

- Unterrichts-Klassennotizbücher können nicht mehr erreicht werden und synchronisieren nicht mehr.
- OneDrive KT SG BLD ist nicht mehr verfügbar.
- Der Account und die Lizenz für das Microsoft 365-OPaket läuft ab.
- Der Speicher mit Ihren Daten im «@cl06.ch»-Profil wird gelöscht.
- Die Mailadresse «@stud.bzbs.ch» kann nicht mehr verwendet werden.

Damit die digitalen Dokumente weiterhin verfügbar bleiben, müssen diese in einen privaten Speicherort übertragen werden. Dafür eignen sich, je nach Art der Datei, eine interne/externe Festplatte, eine persönliche Cloudlösung und/oder ein privates Microsoft Konto.

Vorgehen:

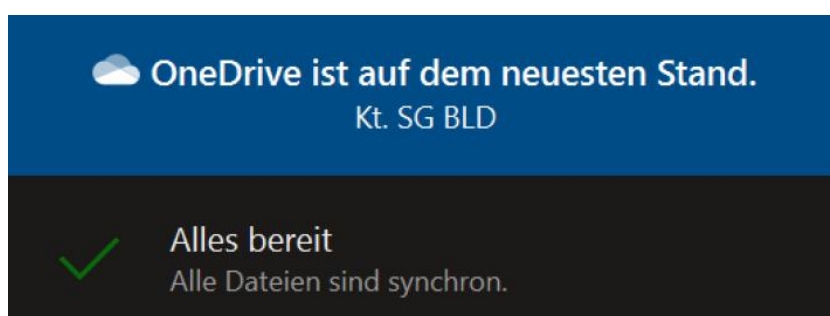
Falls Sie bei Microsoft 365 noch angemeldet sind, melden Sie sich zuerst von Ihrem Schulprofil ab.

- Anschliessend melden Sie sich mit Ihrem privaten Microsoft Account bei <https://www.office.com> an.

- Wählen Sie OneDrive aus und gehen Sie dann auf «OneDrive-Apps herunterladen». Jetzt wird im Explorer OneDrive mit der kleinen blauen Wolke installiert.

- In der Taskleiste sehen Sie den Synchronisationsstatus Ihres privaten OneDrive.

- Sie können jetzt Dateien von OneDrive KT SG BLD in Ihr OneDrive Personal oder in einen anderen Speicherort verschieben oder als Datei auf Ihrem lokalen Gerät speichern.



PERSONAL ONEDRIVE ABU: STRUKTURIEREN EIGENER DATEIEN

Für das Offboarding:
Dateien

- Von OneDrive Kt. SG BLD
- Nach OneDrive Personal kopieren

The screenshot shows two OneDrive windows. The top window displays the 'ABU' folder structure under 'OneDrive - Kt. SG BLD'. The bottom window shows the 'OneDrive' folder structure under 'myCloud'. A context menu is open over the 'ABU' folder, with the 'Kopieren' (Copy) option highlighted in yellow. A large blue arrow indicates the flow of data from the 'ABU' folder to the 'OneDrive' folder.

Unter «Dieser PC» finden Sie bei Bilder, Dokumente und Downloads Ihre Dateien.

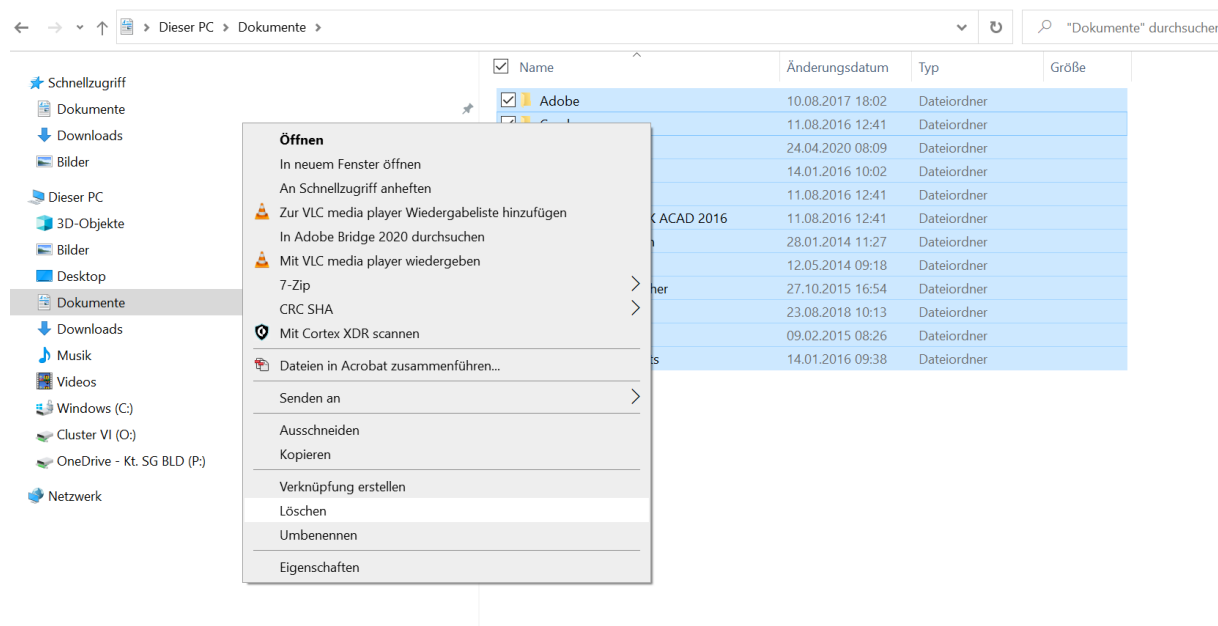
The screenshot shows the Windows File Explorer interface for 'Dieser PC'. The left sidebar shows the navigation pane with 'Dieser PC' selected. The main area displays the 'Ordner (7)' (Folders) section, which includes '3D-Objekte', 'Dokumente', 'Videos', 'Bilder', 'Downloads', and 'Desktop'. The 'Bilder', 'Downloads', and 'Desktop' folders are circled in blue. The right sidebar shows the 'Desktop' folder selected. The bottom section shows the storage status for 'Windows (C:)', 'Cluster V1 (O:)', and 'OneDrive - Kt. SG BLD (P:)'. The 'OneDrive - Kt. SG BLD (P:)' drive is highlighted in blue.

Übertragen Sie gegebenenfalls die Daten auf Ihren vorgesehenen privaten Speicherplatz, indem Sie:

- diese Daten auf ein externes Speichermedium wie z.B. USB-Speicherstick, Speicherkarte oder eine externe Festplatte speichern.



- Wenn Sie die Daten auf Ihren externen Speicher geladen haben, löschen Sie diese auf Ihrem «@cl06.ch»-Profil.



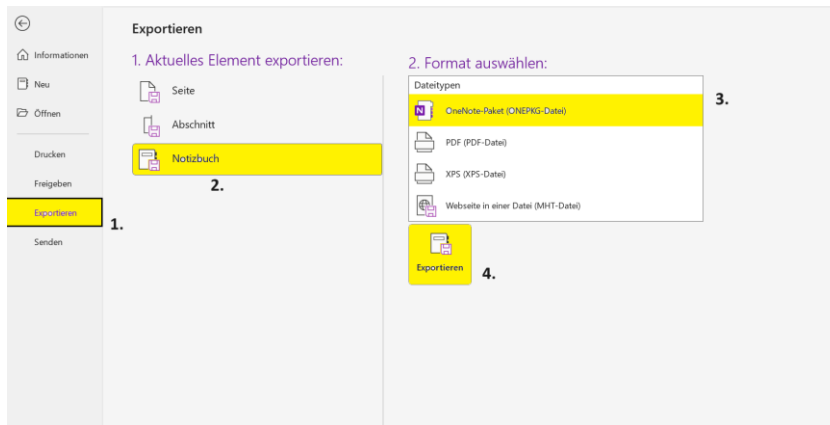
OneNote-Notizbücher sichern:

OneNote-Dateien können folgendermassen gespeichert werden:

1. Persönlicher Microsoft-Account mit einer privaten E-Mail-Adresse erstellen (falls nicht bereits vorhanden). Dies ist kostenlos, jedoch mit reduziertem Datenvolumen von max. 5 GB, möglich. Wenn Sie mehr Datenvolumen benötigen, müssen Sie eine kostenpflichtige

MS365-Lizenz erwerben. (Sie benötigen zwingend einen privaten OneNote-Account, um die exportierten BZBS-Notizbücher weiterhin öffnen/nutzen zu können.)

2. Microsoft 365-Apps installieren (falls nicht bereits vorhanden).
3. In OneNote (BZBS) das gewünschte Notizbuch öffnen.
4. Oben links auf dem Bildschirm «Datei» → «Exportieren» → «Notizbuch» → «OneNote-Paket (ONEPKG-Datei)» auswählen.



5. Dateiname und Speicherort definieren ... und auf «speichern» klicken.
6. Melden Sie sich nun vom BZBS-Account ab.
7. Die OneNote-Datei kann nun verwendet werden. Geöffnet wird diese nach dem Abmelden vom BZBS-Schulaccount mit dem neuen, privaten OneNote-Account.

Alternativ kann eine OneNote-Datei auch als PDF gesichert werden. Dabei verliert man jedoch einen Teil der Interaktivität – bedeutet, dass später nicht alle ursprünglichen Funktionen genutzt werden können!

Im folgenden Video wird detailliert erklärt, wie der Export einer OneNote-Datei durchgeführt wird.

Wir danken Thomas Büsser, KSS, Cluster VI, herzlich für die Bereitstellung dieses Videos.

<https://www.nanoo.tv/link/v/eXyWNttT>